

Die Gruppe „Studienerfolg & -integration“ der Abteilung Orientierung und Beratung, Bereich Studium Lehre Internationales (SLI) der Goethe-Universität sucht dringend Verstärkung!

Studentische Hilfskraft (m/w/d) für 40 Stunden pro Monat

Für unser Team und unsere Services im Bereich **Studentische Partizipation und Engagement** suchen wir eine/n Studierende/n. Sie sind sehr gut organisiert, kreativ, versiert in social media und vielleicht selbst ehrenamtlich tätig? In unserer Gruppe haben Sie die Chance die Bedeutung von studentischer Partizipation für die Goethe-Universität kennenzulernen. Da wir uns an einer Schnittstelle zwischen Studierenden, SLI und dem Präsidium bewegen, bekommen Sie gleichzeitig einen hervorragenden Einblick in die Strukturen und Ebenen Ihrer Universität. Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich!

Sie unterstützen uns in folgenden Aufgabenbereichen:

- Kommunikationsmanagement (Anfragen von Interessierten bearbeiten, Vorbereitung von Sitzungen, Dokumentationen)
- Recherchearbeit überwiegend in social media Kanälen
- Veranstaltungsmanagement (Planung und Durchführung sowie Begleitung von Veranstaltungen)
- Administration: Unterstützung bei der Bearbeitung von Anträgen zur Anerkennung als studentische Initiative, Begleitung von Digitalisierungsprozessen
- Öffentlichkeitsarbeit (u.a. Pflege der Homepage)

Wir erwarten:

- Hohes Maß an Organisationsfähigkeit und Bereitschaft und Freude zum selbstständigen Arbeiten
- Serviceorientierung gegenüber der Zielgruppe
- Flexibilität, Kreativität und Ideenreichtum
- Idealerweise bereits eigene Erfahrung mit Engagement und studentischer Partizipation
- Interesse an langfristiger Mitarbeit (mind. für 2-3 Semester)
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS-Office, Videokonferenztools, CMS (für Homepagepflege)
- Versierter Umgang mit social media; hohe Recherche-Kompetenz

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Arbeitsort: Campus Westend

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Immatrikulationsbescheinigung, Arbeitszeugnisse, Nachweis der Englischkenntnisse) per E-Mail (bitte in einem pdf-Dokument) an: Dr. Susanne Jauernig; <mailto:su.jauernig@em.uni-frankfurt.de>
Bewerbungsfrist: 31.03.2023