

Die Goethe-Lehrkräfteakademie (GLA) an der Akademie für Bildungsforschung und Lehrkräftebildung der Goethe-Universität sucht
ab Sommer 2024 eine

**studentische Hilfskraft
für 40-80 Stunden/Monat.**

Zur Mitarbeit an der Goethe-Lehrkräfteakademie (GLA) benötigen wir Unterstützung:

Ihre Aufgaben:

- Organisation und Betreuung von Lehrkräftefortbildungen an der GLA
- Unterstützung bei der Durchführung von Großveranstaltungen
- Betreuung der Homepage
- Allgemeine Aufgaben im Bereich Organisation

Was wir erwarten:

- Sicherer Umgang mit den Anwendungen von Microsoft Office
- Kommunikations- und Teamfähigkeit, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Bereitschaft sich in neue Strukturen einzuarbeiten

Vorteilhaft wäre noch:

- Erfahrungen mit dem universitären Content-Management-System (Betreuung der Homepage)
- Praktische Erfahrungen im Bereich Veranstaltungsorganisation

Was wir bieten:

- 40-80 Stunden/Monat. Ein Lehramtsstudium ist keine Voraussetzung, aber vorteilhaft.
- Die Arbeitszeiten sind, bis auf einzelne feststehende Termine, frei einteilbar.
- Vergütung:
 - 12,26€ pro Stunde (ohne Hochschulabschluss)
 - 13,29 € pro Stunde mit Bachelorabschluss o.ä.

Bei Interesse richten Sie Ihre Kurzbewerbung (Motivationsschreiben, Lebenslauf) bitte als zusammenhängende PDF-Datei an Frau Ute Kandetzki (gla@uni-frankfurt.de).